



RIAPERTURA CAMPAGNA ISCRIZIONE VOLONTARI

Dal 1° giugno al 15 dicembre 2017 si riaprono le iscrizioni al Fondo San.Arti. per i familiari dei lavoratori dipendenti, per i titolari d'impresa artigiana, per i soci/collaboratori dell'imprenditore artigiano e per i loro familiari.

L'iscrizione al Fondo di assistenza sanitaria integrativa San.Arti. per i soggetti sopra indicati è volontaria.

1. TITOLARI/SOCI/COLLABORATORI

Per i titolari, soci e collaboratori si intendono:

- A. Imprenditori artigiani, titolari e legali rappresentanti di impresa artigiana, con o senza dipendenti;
- B. Soci delle imprese artigiane;
- C. Collaboratori degli imprenditori artigiani (familiari coadiuvanti, collaboratori a progetto, collaboratori occasionali);
- D. Titolari di piccole e medie imprese non artigiane che applicano i CCNL previsti all'articolo 2 del [regolamento del Fondo](#), a condizione che abbiano lavoratori iscritti a San.Arti.

La quota contributiva prevista per gli **imprenditori artigiani, soci e collaboratori** è **annuale anticipata ed è pari a:**

Età	Quota Contributiva ordinaria annua
15 ANNI- 68 ANNI	€ 295

Da questa campagna d'iscrizione il versamento del contributo potrà essere effettuato anche con la modalità della **carta di credito (circuito Mastercard – Visa)**, oltre che con **bollettino postale**. In quest'ultimo caso la procedura fornirà in automatico il modello/format del bollettino postale già compilato contenente l'importo totale della quota contributiva.

2. FAMILIARI

Possono iscriversi al Fondo o rinnovare la propria iscrizione:

i familiari di lavoratori dipendenti, di titolari, soci e collaboratori di impresa artigiana.

Nel dettaglio sono considerati familiari:

A. i familiari dei lavoratori dipendenti iscritti al Fondo SAN.ARTI. delle aziende che applicano uno dei CCNL di cui all'articolo 2 Regolamento del Fondo;

B. i familiari dei lavoratori dipendenti delle Associazioni, datoriali e sindacali, confederali e categoriali, firmatarie degli accordi costitutivi e dei CCNL di cui all'art.2 del presente regolamento, delle Organizzazioni a loro collegate, delle loro articolazioni territoriali e/o associative, nonché enti e strutture collaterali iscritti a SAN.ARTI. Sono compresi i familiari dei funzionari in aspettativa non retribuita ai sensi della legge 300/70 iscritti a SAN.ARTI.

C. I familiari di imprenditori artigiani, dei soci di impresa artigiana, dei collaboratori degli imprenditori artigiani e dei titolari di piccole e medie imprese non artigiane che applicano i CCNL previsti all'articolo 2 del regolamento del Fondo.

Secondo quanto specificato dal regolamento del Fondo il nucleo familiare è da intendersi costituito da:

- il coniuge o il convivente;
- Tutti i figli di età inferiore a 18 anni (con un reddito da lavoro inferiore a 6.000 euro lordi);

Ai fini dell'iscrizione dei familiari è obbligatorio iscrivere l'intero nucleo familiare. Possono essere esclusi dall'iscrizione al Fondo i familiari già coperti da altra Assicurazione/Fondo/Cassa/ Ente di assistenza sanitaria integrativa. Il nome dell'eventuale altra assicurazione dovrà essere indicato nell'apposito box della pagina di registrazione.

E' prevista la possibilità di iscrivere i figli dai 18 anni ai 30 anni di età che versino in stato di inoccupazione/disoccupazione o comunque con un reddito da lavoro dipendente inferiore a 6.000 euro lordi.

Il versamento della quota contributiva per i familiari è annuale anticipata ed è calcolata sulla base della fascia di età dei familiari, secondo il seguente schema:

Gruppi	Età	Quota Contributiva ordinaria annua
A	12 MESI E UN GIORNO - 14 ANNI	€ 110
B	15 ANNI – 67 ANNI	€ 175

Da questa campagna d'iscrizione il versamento del contributo potrà essere effettuato anche con la modalità della **carta di credito (circuito Mastercard – Visa)**, oltre che con **bollettino postale**. In quest'ultimo caso la procedura fornirà in automatico il modello/format del bollettino postale già compilato contenente l'importo totale della quota contributiva.

3. AREA SPORTELLO: PROCEDURE DI ISCRIZIONE E/O RINNOVO

- a) Dal portale Sanarti (www.sanarti.it) gli operatori di sportello, con le credenziali (nome utente e password) rilasciate dal Fondo possono accedere alla propria area riservata, cliccando sul link "[Area Riservata](#)" nel box grigio "Sportelli Territoriali".
- b) Dopo aver effettuato l'accesso, nella pagina *Servizi Disponibili*, è possibile procedere all'iscrizione dei familiari dei lavoratori dipendenti (già iscritti a San.Arti.) cliccando sul pulsante "Servizi per Dipendenti"; all'iscrizione dei Titolari e dei loro familiari cliccando sul pulsante "Servizi per Titolari" e all'iscrizione di Soci/Collaboratori e dei loro familiari cliccando sul pulsante "Servizi per Soci/Collaboratori".
- c) Nel caso d'iscrizione dei familiari dei lavoratori è necessario inserire il codice fiscale del lavoratore dipendente nell'apposito box. Il sistema verificherà che il dipendente sia iscritto al Fondo e, in caso di esito positivo, consentirà la "presa in carico" del dipendente da parte dello sportello. Per cominciare a iscrivere i familiari è necessario cliccare sul pulsante "Gestione Familiari", successivamente su "Iscrizione/Rinnovo nucleo familiare completo" e su "Attiva/Modifica nucleo familiare".

Dopo aver inserito l'anagrafica dei componenti del nucleo familiare è prevista la autocertificazione, da parte del dipendente, dati inseriti e sarà quindi possibile procedere al versamento con carta di credito o alla stampa del bollettino postale, cliccando gli appositi link nella sezione "Modalità pagamento".

- d) Nel caso di iscrizione di un titolare e/o dei suoi familiari, dopo aver cliccato su "Servizi per Titolari" è necessario registrare l'anagrafica del soggetto cliccando sul pulsante "Procedi con l'iscrizione".

Una volta completata la registrazione, si verrà re-indirizzati nella pagina *Iscrizione Titolare*, dove è necessario prendere il carico il titolare appena registrato, inserendo il suo codice fiscale nella sezione "Ricerca Titolare". Nella pagina successiva, dopo aver cliccato sul pulsante "Gestione Familiari" sarà possibile scegliere se procedere:

- I. **al pagamento al pagamento della sola quota contributiva prevista per il Titolare** cliccando su "Iscrizione/Rinnovo per il Titolare". In questo caso, dopo aver sottoscritto l'autocertificazione dei dati, sarà possibile procedere al versamento con carta di credito o alla stampa del bollettino postale, cliccando gli appositi link nella sezione "Modalità pagamento".
- II. **alla registrazione dei dati anagrafici dei componenti del nucleo familiare del Titolare e al pagamento della quota contributiva** cliccando su "Iscrizione/Rinnovo Nucleo Familiare Completo": In questo caso è necessario cliccare su "Attiva/Modifica Nucleo Familiare" e su "Aggiungi Familiare" per registrare i componenti del nucleo. Dopo aver sottoscritto l'autocertificazione dei dati, sarà possibile procedere al versamento con carta di credito o alla stampa del bollettino postale, cliccando gli appositi link nella sezione "Modalità pagamento".

- e) Nel caso di iscrizione di un Socio/Collaboratore e/o dei suoi familiari, dopo aver cliccato su "Servizi per Soci/Collaboratori" è necessario registrare l'anagrafica del soggetto cliccando sul pulsante "Procedi con l'iscrizione".

Una volta completata la registrazione, si verrà re-indirizzati nella pagina *Iscrizione Socio/Collaboratore*, dove è necessario prendere il carico il soggetto appena registrato, inserendo il suo codice fiscale nella sezione "Ricerca Socio/Collaboratore". Nella pagina successiva, dopo aver cliccato sul pulsante "Gestione Familiari", sarà possibile scegliere se procedere:

- III. **al pagamento al pagamento della sola quota contributiva prevista per il Socio/Collaboratore** cliccando su "Iscrizione/Rinnovo per il Socio (o Collaboratore)". In questo caso, dopo aver sottoscritto l'autocertificazione dei dati, sarà possibile procedere al versamento con carta di credito o alla stampa del bollettino postale, cliccando gli appositi link nella sezione "Modalità pagamento".
- IV. **alla registrazione dei dati anagrafici dei componenti del nucleo familiare del Socio/Collaboratore** e al pagamento della quota contributiva cliccando su "Iscrizione/Rinnovo Nucleo Familiare Completo": In questo caso è necessario cliccare su "Attiva/Modifica Nucleo Familiare" e su "Aggiungi Familiare" per registrare i componenti del nucleo. Dopo aver sottoscritto l'autocertificazione dei dati, sarà possibile procedere al versamento con carta di credito o alla stampa del bollettino postale, cliccando gli appositi link nella sezione "Modalità pagamento".

RINNOVO ISCRIZIONE - Nel caso in cui invece i soggetti (Titolari, Soci, Collaboratori, familiari del Titolare/Socio/Collaboratore, familiari di lavoratori dipendenti iscritti a San.Arti.) siano già iscritti al Fondo San.Arti. si può procedere al rinnovo dell'iscrizione. Gli operatori di sportello, dalla propria area riservata, potranno, senza effettuare nuovamente la registrazione dell'anagrafica, prendere direttamente in carico il soggetto inserendo il suo codice fiscale nell'apposita sezione e seguire la procedura informatica guidata. Qualora il rinnovo dell'iscrizione comprenda anche i familiari è possibile confermare o modificare il nucleo familiare già iscritto. Dopo aver cliccato su "Gestione Familiari" è possibile:

- ✓ **confermare il nucleo familiare del soggetto** cliccando su "Iscrizione/Rinnovo Nucleo familiare completo" e successivamente su "Conferma Nucleo Familiare" se il proprio nucleo familiare non è variato rispetto alla precedente campagna d'iscrizione. In questo caso, dopo aver confermato i dati dell'autocertificazione sarà possibile procedere al versamento con carta di credito o alla stampa del bollettino postale, cliccando gli appositi link nella sezione "Modalità pagamento".
- ✓ **modificare il nucleo familiare del soggetto** cliccando su "Iscrizione/Rinnovo Nucleo familiare completo" e successivamente su "Modifica Nucleo Familiare" se invece sono intervenute variazioni nel proprio nucleo familiare. In questo caso sarà necessario procedere ad una nuova autocertificazione del proprio nucleo familiare, seguendo la procedura informatica guidata, indispensabile al fine di attivare la procedura sarà di versamento con carta di credito o di stampa del bollettino postale.

Si ricorda inoltre che, secondo quanto previsto dalla sezioni 12.1, 14-1 e 16.1 del regolamento del Fondo, qualora il soggetto si sia iscritto nella campagna precedente e non rinnovi l'iscrizione al Fondo San.Arti. per la campagna in corso, potrà procedere ad una nuova iscrizione al Fondo soltanto trascorsi 3 anni dall'anno dell'ultimo rinnovo.

4. ACQUISIZIONE DEL PAGAMENTO E ATTESTAZIONE DI ISCRIZIONE AL FONDO

Non appena il Fondo avrà acquisito il versamento della quota di contribuzione, l'iscritto riceverà una mail di conferma del buon fine del pagamento. Successivamente, dopo l'invio in copertura sanitaria, l'iscritto riceverà una mail di conferma del perfezionamento della procedura e potrà scaricare l'attestazione di iscrizione al Fondo. L'attestazione di iscrizione è visualizzabile anche all'interno dell'Area Riservata del sito (lato iscritto) e nella sezione "Area Documenti" dell'area sportelli.

5. PRESTAZIONI

Il Fondo SAN.ARTI. fornisce assistenza sanitaria coprendo una vasta area di competenze mediche.

Per ciascuna tipologia di iscritto (Titolare, Socio, Collaboratore / Familiare fino a 14 anni / Familiare sopra i 14 anni) è previsto un differente Piano sanitario. Le Guide ai Piani sanitari e le specifiche modalità di accesso alle diverse prestazioni sono consultabili e scaricabili nella sezione "Documenti" del sito web del Fondo: www.sanarti.it.

Di seguito riportiamo le principali prestazioni del Fondo attualmente in essere, che saranno confermate e migliorate nel 2018 con il rinnovo dei Piani sanitari, alle stesse condizioni contributive per l'iscritto.

- **PACCHETTO MATERNITA'**: rimborso di 4 visite ostetrico/ginecologiche, ecografie e analisi clinico/chimiche, fino ad un massimo di 1.000 €, e indennità di ricovero in occasione del parto, pari a 80 € a notte per un massimo di 7 notti.

A decorrere dal secondo anno di iscrizione, come riconoscimento dell'impossibilità di lavorare appieno durante la gravidanza e a tutela della serenità necessaria in questo periodo, è previsto un ulteriore sostegno economico per le imprenditrici in stato interessante, come previsto dal Piano sanitario Titolari: per il 3°, 4°, 5°, 6° e 7° mese di gestazione sarà erogato un contributo di 1.000 € al mese, e per il periodo dell'allattamento, pari a 6 mesi, un contributo di 400 € al mese.

- **DIAGNOSTICA E VISITE SPECIALISTICHE:** è possibile usufruire di **prestazioni diagnostiche di alta specializzazione**, con una disponibilità di spesa fino a 6.500 €, e **visite specialistiche**, con una disponibilità di spesa fino a 700 €, in Strutture Convenzionate al costo di una franchigia di 30 €, con il vantaggio di ridurre i tempi di attesa rispetto alla sanità pubblica.

Il Fondo rimborsa inoltre **tutti i tickets sanitari** per visite mediche, esami diagnostici e tickets di Pronto Soccorso, con un'ulteriore disponibilità di spesa di 500 €.

Per i bambini, fino a 6 anni, è inoltre prevista una **visita oculistica** preventiva gratuita l'anno.

- **PACCHETTI PREVENTIVI E CHECK-UP GRATUITI:** è prevista la prevenzione cardiovascolare, oncologica e per sindrome metabolica, allo scopo di monitorare e mantenere lo stato di salute; i pacchetti sono effettuabili in un'unica soluzione presso le Strutture Convenzionate.

- **GRAVE INABILITA' PERMANENTE:** decorre dal secondo anno di iscrizione, quando sia causata da infortunio sul lavoro o da gravi patologie come previste dal Piano sanitario, con a disposizione una somma UNA TANTUM di 10.000 € per spese sanitarie e/o per erogazione di servizi di assistenza.

- **RICOVERO O INDENNITA' DI RICOVERO PER GRANDE INTERVENTO CHIRURGICO:** è prevista la possibilità di effettuare interventi chirurgici, fra quelli presenti nel Piano sanitario, in Struttura Convenzionata. Sono comprese visite e accertamenti, assistenza infermieristica, cure riabilitative, trasporto sanitario e rimborso farmaci oltre alle spese legate all'eventuale accompagnatore; nei casi di trapianto sono compresi i costi legati al donatore, per interventi effettuati nelle nostre Strutture Convenzionate, fino ad un massimo di 90.000 € di spesa.

Se invece l'intervento si svolgesse presso il S.S.N., verranno corrisposti 100 € al giorno per un massimo di 100 giorni.

Inoltre, al fine di limitare il peso dell'impossibilità di una ripresa immediata dell'attività lavorativa e favorire il giusto percorso medico di tale ripresa, per i/le titolari è prevista **un'indennità di convalescenza** di 100 € al giorno per un massimo di 15 giorni.

- **CONSULENZA MEDICO-FARMACEUTICA:** gratuita.

- **NEONATI:** il Piano sanitario Titolari prevede, per la correzione di malformazioni congenite di neonati riscontrate entro il primo anno di vita, una copertura per interventi effettuati entro i primi tre anni di vita del bambino, comprensivi di visite e accertamenti, nonché spese di vitto e alloggio dell'accompagnatore per il periodo di ricovero, con massimale una tantum di 15.000 €.

- **ODONTOIATRIA:** la copertura prevede **prestazioni di tipo preventivo** presso Strutture Convenzionate: una visita di controllo gratuita e una seduta di igiene orale al 50% del prezzo convenzionato, mentre per gli iscritti fino a 14 anni prestazioni gratuite di sigillatura e fluorazione.

A decorrere dal secondo anno di iscrizione, si potrà usufruire di **prestazioni di implantologia**, compresa l'estrazione dei denti, per le quali saranno messi a disposizione degli iscritti 550 € per un impianto, 1.000 € per due impianti, 2.800 € per 3 o più impianti; sempre dal secondo anno d'iscrizione è previsto un contributo di 200 € per **prestazioni ortodontiche**, compresi gli apparecchi, per i figli fino a 14 anni e fino a 500 € per i figli oltre i 15 anni.

6. CONTATTI

Per qualsiasi ulteriore chiarimento è possibile contattare gli uffici del Fondo San.Arti. al numero dedicato agli sportelli 06.87678086 o ai seguenti indirizzi email:

- sportello.prestazioni@sanarti.it (dedicato alle informazioni sul piano sanitario)
- sportello.contributi@sanarti.it (dedicato alle procedure d'iscrizione e contribuzione)
- sportello.legale@sanarti.it (dedicato a informazioni sugli adempimenti privacy e acquisizione mandato utenti)
- amministrazione@sanarti.it (dedicato alla rendicontazione dei costi sostenuti per l'attività di sportelli San.Arti.)